

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18 июня 2012 года №233

с.Питерка

О внесении изменений в постановление администрации Питерского муниципального района от 24 февраля 2012 года №54

# В соответствии со ст.36 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года №136-ФЗ, [Федеральным закон](garantF1://12077515.300)ом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 13 сентября 2011 года №475 «Об утверждении перечня документов, необходимых для приобретения прав на земельный участок», постановлением администрации Питерского муниципального района от 4 мая 2012 года №181 «О разработке административных регламентов», руководствуясь Уставом Питерского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Питерского муниципального района от 24 февраля 2012 года №54 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление юридическим и физическим лицам в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, в аренду, собственность земельных участков» следующие изменения:

1.1 пункт 2.1.8 Приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1.8. Перечень документов необходимых для приобретения права на земельный участок, на котором расположены объекты недвижимости, в порядке, предусмотренным ст.36 Земельного кодекса РФ:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица.

2. Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем, ходатайствующим о приобретении прав на земельный участок.

3. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей).

4. При наличии зданий, строений, сооружений на приобретаемом земельном участке - выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП) о правах на здание, строение, сооружение, находящиеся на приобретаемом земельном участке, или

4.1. уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения и

4.2. копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на такое здание, строение, сооружение, если право на такое здание, строение, сооружение в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП.

5. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или:

5.1. уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок и

5.2. копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на приобретаемый земельный участок, если право на данный земельный участок в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП.

6. Кадастровый паспорт земельного участка, либо кадастровая выписка о земельном участке в случае, если заявление о приобретении прав на данный земельный участок подано с целью переоформления прав на него.

7. Копия документа, подтверждающего обстоятельства, дающие право приобретения земельного участка, в том числе на особых условиях, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, в собственность или в аренду на условиях, установленных [земельным законодательством](garantF1://12024624.4000), если данное обстоятельство не следует из документов, указанных в [пунктах 1 - 6](#sub_1001) настоящего Перечня.

8. Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, строений, сооружений, расположенных на земельном участке, в отношении которого подано заявление о приобретении прав, с указанием (при их наличии у заявителя) их кадастровых (инвентарных) номеров и адресных ориентиров.»;

1.2 приложение №1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление юридическим и физическим лицам в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, в аренду, собственность земельных участков» изложить в следующей редакции, согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по экономике и управлению имуществом Половникову О.В.

Глава администрации

муниципального района В.Н.Дерябин

Приложение к постановлению администрации муниципального района от 18 июня 2012 года №233

«Приложение №1 к Административному регламенту

Форма заявления №1

Исходящий номер, дата

Главе администрации Питерского муниципального района

от

(фамилия, имя, отчество)

Почтовый адрес:

Контактный телефон (факс):

Заявление №

о приобретении права на земельный участок,

на котором расположены объекты недвижимости

Прошу Вас в соответствии со [ст.36](garantF1://12024624.36) Земельного кодекса РФ предоставить мне право

(аренды, безвозмездного срочного пользования с указанием срока, постоянного (бессрочного)

пользования, собственности)

на земельный участок площадью кв.м, расположенный по адресу:

с разрешенным использованием, установленным органом местного самоуправления:

(назначение участка)

с фактическим использованием: \_\_\_\_,

(характеристика деятельности)

на котором расположены объекты недвижимости, принадлежащие на праве

(аренды, безвозмездного срочного пользования с указанием срока, постоянного (бессрочного) пользования, собственности)

Иные сведения о земельном участке:

(кадастровый номер земельного участка,

номер и дата выдачи кадастрового паспорта (плана) земельного участка)

Перечень документов, которые необходимо приложить к заявлению:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица.

2. Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем, ходатайствующим о приобретении прав на земельный участок.

3. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей).

4. При наличии зданий, строений, сооружений на приобретаемом земельном участке - выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП) о правах на здание, строение, сооружение, находящиеся на приобретаемом земельном участке, или:

4.1. уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения и

4.2. копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на такое здание, строение, сооружение, если право на такое здание, строение, сооружение в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП.

5. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или:

5.1. уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок и

5.2. копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на приобретаемый земельный участок, если право на данный земельный участок в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП.

6. Кадастровый паспорт земельного участка, либо кадастровая выписка о земельном участке в случае, если заявление о приобретении прав на данный земельный участок подано с целью переоформления прав на него.

7. Копия документа, подтверждающего обстоятельства, дающие право приобретения земельного участка, в том числе на особых условиях, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, в собственность или в аренду на условиях, установленных [земельным законодательством](garantF1://12024624.4000), если данное обстоятельство не следует из документов, указанных в [пунктах 1-6](#sub_1001) настоящего Перечня.

8. Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, строений, сооружений, расположенных на земельном участке, в отношении которого подано заявление о приобретении прав, с указанием (при их наличии у заявителя) их кадастровых (инвентарных) номеров и адресных ориентиров.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

/М.П./

Ф.И.О., (должность) (подпись)

действующий (ая) на основании

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. Принял: / \_\_\_\_/

(подпись) (фамилия, инициалы)»

ВЕРНО:

Руководитель аппарата

администрации Питерского

муниципального района В.Н. Безгинов