

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 13 июля 2015 года № 174-р

с. Питерка

Об организации и выполнении мероприятий по построению, внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Питерского муниципального района

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Концепцией построения и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 2446-р, постановлением Правительства Российской Федерации от 20 января 2014 года № 39 «О Межведомственной комиссии по вопросам, связанным с внедрением и развитием систем аппаратно-программного комплекса технических средств "Безопасный город»:

1. Создать межведомственную рабочую группу по вопросам, связанным с внедрением, развитием и эксплуатацией системы аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Питерского муниципального района в [составе](#Par32), согласно приложению № 1.

2. Утвердить [Положение](#Par130) о межведомственной рабочей группе по вопросам, связанным с внедрением, развитием и эксплуатацией системы аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Питерского муниципального района, согласно приложению № 2.

3. Межведомственной рабочей группе:

 подготовить и внести до 1 ноября 2015 года соответствующие изменения, регламентирующие деятельность органов местного самоуправления района по вопросам, связанным с внедрением и развитием системы аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории района;

подготовить и утвердить в установленном порядке план мероприятий по реализации Концепции построения и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Питерского муниципального района.

4. Органам местного самоуправления района, задействованным в реализации вопросов создания системы аппаратно-программного комплекса "Безопасный город", содействовать в пределах компетенции обеспечению деятельности межведомственной рабочей группы.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Настоящее распоряжение опубликовать на официальном сайте администрации Питерского муниципального района Саратовской области в сети Интернет: <http://piterka.sarmo.ru/> и районной газете «Искра».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района Рябова А.А.

Глава администрации

муниципального района В.Н. Дерябин

Приложение № 1 к распоряжению администрации муниципального

района от 13 июля 2015 года № 174-р

**СОСТАВ**

межведомственной рабочей группы по вопросам, связанным

с внедрением, развитием и эксплуатацией системы аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории

Питерского муниципального района (далее – группа)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  Ф. И. О. |  Должность |
| 1 | Рябов Алексей Алексеевич | - первый заместитель главы администрации Питерского муниципального района, председатель группы; |
| 2 | Клепиков Алексей Павлович | - начальник ПЧ-53 по охране с. Питерка ФГКУ «5 отряд ФПС по Саратовской области», заместитель председателя группы (по согласованию); |
| 3 | Добрынин Александр Валерьевич | - начальник отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района, секретарь группы; |
| **Члены комиссии:** |
| 4 | Авдошина Надежда Николаевна | - начальник финансового управления администрации Питерского муниципального района; |
| 5 | Акимов Геннадий Николаевич | - начальник Питерского филиала ОАО «Саратовоблгаз» (по согласованию); |
| 6 | Анисимов Юрий Владимирович | - начальник линейно-технического цеха с. Питерка ОАО «Ростелеком» (по согласованию); |
| 7 | Афанасьева Лидия Анатольевна | - заместитель главы администрации Питерского муниципального района по социальной сфере; |
| 8 | Боженко Александр Анатольевич | - главный врач государственного учреждения здравоохранения Саратовской области «Питерская районная больница» (по согласованию); |
| 9 | Волох Людмила Анатольевна | - руководитель муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Питерского муниципального района»; |
| 10 | Земцов Юрий Николаевич | - начальник отделения полиции № 2 в составе межмуниципального отдела МВД России «Новоузенский» (по согласованию); |
| 11 | Машенцев Валерий Владимирович | - главный редактор МУП «Редакция газеты «Искра»»; |
| 12 | Паршкова Мария Анатольевна | - специалист 1 категории отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района; |
| 13 | Половникова Ольга Викторовна | - председатель комитета по экономике управлению имуществом и закупкам администрации Питерского муниципального района; |
| 14 | Суворов Юрий Николаевич | - начальник Питерского участка ГМП филиала ФГБУ «Управление «Саратовмелиоводхоз» (по согласованию); |
| 15 | Третьяков Иван Васильевич | - начальник Питерских РЭС филиала ОАО «МРСК-Волги» (по согласованию); |
| 16 | Филатов Александр Александрович | - заместитель директора Питерского филиала ОАО «Облкоммунэнерго» (по согласованию); |
| 17 | Филиппов Олег Павлович | - генеральный директор МУП «Питерское»; |
| 18 | Чиженьков Олег Евгеньевич | - начальник отдела по делам архитектуры и капитального строительства администрации Питерского муниципального района; |
| 19 | Шайкина Галина Викторовна | - консультант по правовой и кадровой работе администрации Питерского муниципального района; |

ВЕРНО: управляющий делами администрации

 муниципального района Н.А. Салацкая

Приложение № 2 к распоряжению администрации муниципального

района от 13 июля 2015 года № 174-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о межведомственной рабочей группы по вопросам, связанным с внедрением, развитием и эксплуатацией системы аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Питерского муниципального района

1. Межведомственная рабочая группа по вопросам, связанным с внедрением, развитием и эксплуатацией системы аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Питерского муниципального района (далее - рабочая группа) является коллегиальным органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления, органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также организаций в рамках работ по построению (развитию), внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Питерского муниципального района (далее - АПК "Безопасный город").

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законами Саратовской области, правовыми актами Губернатора области, органов государственной власти Саратовской области и органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами и функциями рабочей группы являются:

определение состава участников построения (развития) АПК "Безопасный город", организационной и функциональной структуры, а также программно-технической архитектуры АПК "Безопасный город";

рассмотрение технических заданий и проектной документации АПК "Безопасный город", согласование регламентов взаимодействия и иных документов межведомственного взаимодействия информационного обмена;

определение этапов и программных мероприятий по функционированию и развитию системы АПК "Безопасный город" на территории района;

организация испытаний АПК "Безопасный город" и его приемки в эксплуатацию;

решение вопросов эффективной эксплуатации АПК "Безопасный город", разработка предложений по деятельности органов местного самоуправления, организации взаимодействия с органами исполнительной власти области и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, а также организациями в рамках осуществления работ по функционированию и развитию системы АПК "Безопасный город" на территории района;

координация работ по функционированию и развитию системы АПК "Безопасный город" на территории района;

разработка предложений по функционированию и развитию системы АПК "Безопасный город" на территории района, внесение предложений по разработке и (или) корректировке муниципальных программ;

подготовка проектов муниципальных правовых актов, регламентирующих деятельность органов местного самоуправления в рамках функционирования и развития системы АПК "Безопасный город" и предложений по их корректировке;

обсуждение вопросов, связанных с функционированием и развитием системы АПК "Безопасный город" на территории района и выработка рекомендаций по ним;

подготовка предложений для принятия решений комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района.

4. Рабочая группа имеет право:

запрашивать в установленном порядке в органах исполнительной власти области, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления и организациях материалы, необходимые для осуществления деятельности рабочей группы;

приглашать в установленном порядке на заседания рабочей группы представителей органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций;

вносить в органы местного самоуправления предложения по разработке проектов муниципальных правовых актов, регламентирующих деятельность органов местного самоуправления по вопросам, связанным с построением (развитием), внедрением и эксплуатацией АПК "Безопасный город" на территории района.

5. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителей руководителя, секретаря и членов рабочей группы.

Решением рабочей группы в ее составе могут образовываться подгруппы в составе, определяемом руководителем по направлениям деятельности межведомственной рабочей группы.

6. Руководитель рабочей группы:

определяет место и время проведения заседаний рабочей группы;

председательствует на заседаниях рабочей группы;

формирует план работы рабочей группы и повестку дня ее заседаний;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

В отсутствие руководителя рабочей группы его функции исполняет один из заместителей руководителя рабочей группы, наделенный соответствующими полномочиями.

7. Секретарь рабочей группы:

информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения заседаний, обеспечивает их необходимыми материалами;

оформляет протоколы заседаний рабочей группы и направляет их членам рабочей группы;

исполняет иные поручения руководителя рабочей группы.

8. Члены рабочей группы участвуют в подготовке материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов ее решений.

9. Основной формой деятельности рабочей группы является заседание.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

10. Заседание рабочей группы правомочно в случае присутствия на заседании не менее двух третей ее состава.

11. Решения рабочей группы принимаются на ее заседании простым большинством голосов присутствующих членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы.

12. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы (председательствующим на заседании рабочей группы) и секретарем рабочей группы.

13. Повестка дня заседаний рабочей группы и проекты решений подготавливаются секретарем рабочей группы.

ВЕРНО: управляющий делами администрации

 муниципального района Н.А. Салацкая