

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16 апреля 2012 года № 154

с. Питерка

Об утверждении Плана-графика по развитию информатизации в Питерском муниципальном районе и переходу на предоставление муниципальных услуг в электронном виде в 2011-2012 годах

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Питерского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План-график по развитию информатизации в Питерском муниципальном районе и переходу на предоставление муниципальных услуг в электронном виде в 2011-2012 годах согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социальной сфере Кириченко А.В.

Глава администрации

муниципального района А.А. Иванов

Приложение к постановлению администрации муниципального района от 16 апреля 2012 года № 154

ПЛАН-ГРАФИК

**по развитию информатизации в муниципальном образовании области и переходу на**

**предоставление муниципальных услуг в электронном виде в**

Питерском муниципальном районе в 2011-2012 г.г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Этапы реализации** | **Срок исполнения** | **Ответственные за исполнение** | **Ожидаемые результаты** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1. Обеспечение реализации требований Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»** | | | | | |
| **1.** | Определение соответствующих структурных подразделений или уполномоченных должностных лиц, ответственных за организацию доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления | Принятие постановления администрации муниципального района «Об определении должностных лиц, ответственных за организацию доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления» | 2011 год | Консультант по правовой и кадровой работе отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района | назначение ответственных за организацию доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления |
| **2.** | Создание официального сайта органа местного самоуправления в сети «Интернет», его наполнение и поддержанию информации на сайте в актуальном состоянии | Официальный сайт Питерского муниципального района создан.  Постоянное обновление официального сайта по мере появления информации, подлежащей размещению | 2011-2012 годы | Ведущий специалист по организационной работе и контролю администрации Питерского муниципального района | наличие официальных сайтов органов местного самоуправления |
| **3.** | Определение порядка организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления | На основании части 2 статьи 9 Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" разработка и принятие постановления администрации Питерского муниципального района «Об утверждении порядка организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления» | 2011 год | Консультант по правовой и кадровой работе отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района | наличие утвержденного порядка организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления |
| **4.** | Определение порядка утверждения перечня информации о деятельности органов местного самоуправления и утверждение указанного перечня | На основании части 7 статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" разработка и принятие постановления администрации Питерского муниципального района «Об определении порядка утверждения перечня информации о деятельности органов местного самоуправления и утверждение указанного перечня» | 2011 год | Консультант по правовой и кадровой работе отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района | наличие утвержденного перечня информации о деятельности органов местного самоуправления |
| **5.** | Установление требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами органов местного самоуправления | На основании части 4 статьи 10 Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" разработка и принятие постановления администрации Питерского муниципального района «Об установлении требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами органов местного самоуправления» | 2011 год | Консультант по правовой и кадровой работе отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района | наличие утвержденных требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами органов местного самоуправления |
| **6.** | Создание пунктов общественного доступа к сети «Интернет» на базе муниципальных учреждений (библиотек) для обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления | На основании части 2 статьи 10 Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления":  1.расчет необходимых расходов на создание в местах, доступных для пользователей информацией (в помещениях органов местного самоуправления, муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах), пунктов подключения к сети "Интернет";  2. утверждение в бюджете Питерского муниципального района расходов на создание пунктов подключения к сети "Интернет";  3. создание пунктов подключения к сети "Интернет". | 2012 год | Заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере Финансовое управление администрации Питерского муниципального района | создание не менее 1 пункта общественного доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, размещенной в сети «Интернет» |
| **7.** | Обеспечение защиты информации о деятельности органов местного самоуправления, размещенной в сети «Интернет», в соответствии с законодательством Российской Федерации | На основании части 3 статьи 10 Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" принятие мер по обеспечению защиты информации о деятельности органов местного самоуправления, размещенной в сети «Интернет», в соответствии с законодательством Российской Федерации:  1. Определить угрозу безопасности информации  2. Разработать на основе модели угроз систему защиты информации  3. Обеспечить:  -использование сертифицированных антивирусных средств,  -использование сертифицированных средств контроля доступа к информации, в том числе средств обнаружения компьютерных атак;  -использование сертифицированных средств фильтрации и блокирования сетевого трафика, в том числе средств межсетевого экранирования;  -осуществление записи и хранения сетевого трафика при обращении к информационным ресурсам за последние сутки и более;  - защиту от несанкционированного доступа к помещениям, в которых находятся технические средства информационной системы;  -осуществление регистрации действий обслуживающего персонала;  - частичное резервирование технических средств и дублирование массивов информации;  -использование систем обеспечения гарантированного электропитания (источников бесперебойного питания);  3. Обучить лиц, использующих средства защиты информации, правилам работы с ними | В течении срока, на который разработан план-график | Консультант по правовой и кадровой работе отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района | обеспечение защиты информации и персональных данных |
| **8.** | Утверждение порядка осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления | На основании части 2 статьи 24 Федерального закона от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" разработка и принятие постановления администрации Питерского муниципального района «Об утверждении порядка осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления» | 2011 год | Консультант по правовой и кадровой работе отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района | наличие утвержденного порядка осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления |
| **2. Обеспечение реализации требований Федерального закона «Об организации предоставления**  **государственных и муниципальных услуг»** | | | | | |
| **1.** | Определение структурного подразделения администрации муниципального образования области и должностного лица, ответственных за переход на межведомственное и межуровневое взаимодействие | Принятие постановления администрации Питерского муниципального района « Об определении должностных лиц, ответственных за переход на межведомственное и межуровневое взаимодействие» | 2011 год | Консультант по правовой и кадровой работе отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района | правовой акт о назначении ответственных за переход на межведомственное и межуровневое взаимодействие |
| **2.** | Формирование и ведение перечней муниципальных услуг, размещение их на сайтах органов местного самоуправления | На основании части 7 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" разработка и принятие постановления администрации Питерского муниципального района «Об утверждении порядка формирования и ведения перечней муниципальных услуг, размещении их на сайте Питерского муниципального района» | 2011 год | Консультант по правовой и кадровой работе отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района | наличие актуального перечня муниципальных услуг, необходимого для работ по регламентации услуг и организации межведомственного и межуровневого взаимодействия |
| **3.** | Разработка и утверждение порядка разработки и утверждения административных регламентов муниципальных функций и услуг | Принято постановление главы администрации муниципального района от 25 ноября 2011 года № 490 «О разработке административных регламентов» | 2011 год  выполнено | Консультант по правовой и кадровой работе отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района | актуализация муниципальной нормативной базы, связанной с регламентацией услуг |
| **4.** | Ведение реестра муниципальных услуг | Регулярное размещение на едином портале государственных и муниципальных услуг, официальном сайте Питерского муниципального района административных регламентов муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления. | В течении срока, на который разработан план-график | Консультант по программному обеспечению отдела по делам архитектуры и капитального строительства администрации Питерского муниципального района  Ведущий специалист по организационной работе и контролю администрации Питерского муниципального района | представление в реестре государственных и муниципальных услуг информации обо всех услугах органов местного самоуправления, передача указанных сведений в Единый реестр государственных и муниципальных услуг |
| Активизировать работу по включению муниципальных услуг в реестр муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ Питерского района  Разместить в реестре муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ Питерского района:  - услуги в сфере образования и социальной защиты;  - услуги в сфере здравоохранения;  - контрольно-надзорные функции;  - услуги в сферах культуры, земельно-имущественных взаимоотношений;  -услуги МО | Декабрь 2011 года  декабрь  2011 года  декабрь  2011 года  декабрь  2011 года  февраль 2012 года  декабрь  2011 года  декабрь  2011 года |
| **5.** | Утверждение перечня муниципальных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления | На основании части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" разработка проекта решения Собрания депутатов Питерского муниципального района «Об утверждении перечня муниципальных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления» | 2011 год | Консультант по правовой и кадровой работе отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района | определение перечня необходимых и обязательных услуг для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг, размещение сведений о них на официальном портале Правительства области в сети «Интернет» в целях реализации требований Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| Утверждение решения Собрания депутатов Питерского муниципального района «Об утверждении перечня муниципальных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления» | Февраль 2012 года |
| **6.** | Утверждение методик определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг органами местного самоуправления области (их подведомственными учреждениями) | На основании части 3 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" разработка проекта решения Собрания депутатов Питерского муниципального района «Об утверждении Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг» | 2011 год | Финансовое управление администрации Питерского муниципального района | определение прозрачных порядков определения размера платы при оказании платных услуг, размещение их на сайтах органов власти области |
| Утверждение решения Собрания депутатов Питерского муниципального района «Об утверждении Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг» | Февраль 2012 года |
| **7.** | Разработка и согласование технологических карт межведомственного взаимодействия (по каждой услуге с элементами межведомственного взаимодействия) | 1. определение перечня и состава сведений (документов), находящихся в распоряжении государственных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, необходимых для предоставления муниципальных услуг | 2011год  2011год | руководители структурных подразделений, предоставляющие муниципальные услуги | исключение возможности требования от заявителя документов и сведений, имеющихся в распоряжении государственных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления |
| 2. определение способов межведомственного и межуровневого взаимодействия |
| **8.** | Внесение в муниципальные правовые акты норм, обязывающих органы местного самоуправления, подведомственные им организации предоставлять и получать необходимые для предоставления муниципальных услуг сведения, содержащиеся в государственных и муниципальных информационных ресурсах, в том числе в электронной форме, одновременно исключив требование предоставлять такие сведения заявителями | Определение круга муниципальных правовых актов, в которые необходимо внести изменения | I полугодие 2012 года | Заместитель главы администрации МР по общим вопросам,  руководители структурных подразделений, предоставляющие муниципальные услуги | упрощение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг в части сокращения перечней предоставляемых заявителем документов |
| **9.** | Расчет количества многофункциональных центров (МФЦ), необходимого для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в Питерском муниципальном районе | организация 1 МФЦ, необходимого для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в муниципальном районе | Декабрь 2011 года – январь 2012 года | Заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере | получение первичной информации, необходимой для определения модели организации МФЦ на территории муниципального образования области |
| **10.** | Решение вопроса по созданию МФЦ в муниципальном образовании области и определение перечней государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» | Выдвижение инициативы о включении в повестку заседания Собрания депутатов Питерского муниципального района вопроса о создании многофункционального центра на территории Питерского муниципального района. | 2012 год | Председатель рабочей группы по развитию информатизации в Питерском муниципальном районе и переходу на  предоставление муниципальных услуг в электронном виде. | Создание МФЦ на территории муниципального образования области, формирование перечней государственных и муниципальных услуг, предоставляемых МФЦ |
| Принятие решения на заседании Собрания депутатов Питерского муниципального района о целесообразности или нецелесообразности создании многофункционального центра на территории Питерского муниципального района | 2012 год |
| **11.** | Проведение анализа федеральных, областных и муниципальных нормативных правовых актов на предмет наличия ограничений для межведомственного взаимодействия, в том числе в части приема и выдачи документов сотрудниками МФЦ, доступа сотрудников МФЦ к государственным и муниципальным информационным системам | Провести анализ федеральных, областных и муниципальных нормативных правовых актов на предмет наличия ограничений для межведомственного взаимодействия, в том числе в части приема и выдачи документов сотрудниками МФЦ, доступа сотрудников МФЦ к государственным и муниципальным информационным системам | январь-июль 2012 год | Консультант по правовой и кадровой работе отдела специальных работ | выявление перечня ограничений для дальнейшей корректировки нормативной правовой базы, направление перечня в органы государственной власти области и заинтересованные федеральные органы государственной власти |
| **12.** | Проведение оптимизации разрешительной и контрольно-надзорной деятельности с учетом возможностей межведомственного взаимодействия | 1. Определить сферы необходимой оптимизации разрешительной и контрольно-надзорной деятельности | Январь 2012 года | Консультант по правовой и кадровой работе отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района | Предложения по внесению изменений в нормативные документы, в том числе в административные регламенты исполнения государственных и муниципальных функций |
| 1. Провести оптимизацию разрешительной и контрольно-надзорной деятельности с учетом возможностей межведомственного взаимодействия | I квартал 2012 года |
| **13.** | Информирование населения об упрощенном порядке предоставления муниципальных услуг, в том числе в режиме «одного окна» | Размещение на официальном сайте Питерского муниципального района, информационных стендах органов местного самоуправления, районной газете «Искра»  информации об упрощенном порядке предоставления муниципальных услуг, в том числе в режиме «одного окна» | 2012 год | Консультант по программному обеспечению отдела по делам архитектуры и капитального строительства администрации Питерского муниципального района | информирование населения и представителей бизнеса о новых формах предоставления услуг в рамках проведения конференций, выступлений, интервью руководителей и специалистов органов местного самоуправления |
| **3. Развитие телекоммуникационной инфраструктуры** | | | | | |
| **1.** | Обеспечение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений услугами высокоскоростного доступа в сеть «Интернет» со скоростью не ниже 2 Мбит/сек (для поселений не ниже 1 Мбит/сек), включая обеспечение возможности приема и передачи данных с указанной скоростью | 1.Сбор информации о количестве органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, нуждающихся в услугах высокоскоростного доступа в сеть «Интернет».  2.Расчет и обоснование расходов, направленных на обеспечение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений услугами высокоскоростного доступа в сеть «Интернет».  3. Ходатайство Собранию депутатов Питерского муниципального района о выделении денежных средств на обеспечение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений услугами высокоскоростного доступа в сеть «Интернет».  4. При наличии финансовой и технической возможности обеспечение администраций МО района услугами высокоскоростного доступа в сеть «Интернет» со скоростью не ниже 1 Мбит/сек. При отсутствии возможностей для обеспечения высокоскоростного доступа, увеличение скорости подключения к сети «Интернет» в администрациях МО до максимально возможного значения. | 2012 год | Консультант по программному обеспечению отдела по делам архитектуры и капитального строительства администрации Питерского муниципального района | увеличение доли органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, имеющих доступ к сети «Интернет» со скоростью не ниже 2 Мбит/сек, до 50 процентов; со скоростью не ниже 1 Мбит/сек, до 100 процентов |
| **2.** | Оснащение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений современной компьютерной техникой | 1.Сбор информации о количестве органов местного самоуправления и муниципальных учреждений нуждающихся в современной компьютерной технике.  2. Расчет и обоснование расходов, направленных на оснащение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений современной компьютерной техникой.  3. Ходатайство Собранию депутатов Питерского муниципального района о выделении денежных средств на оснащение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений современной компьютерной техникой.  4.Размещение и проведение конкурсных процедур по отбору поставщиков современной компьютерной техникой.  5. Поставка, установка и настройка современной компьютерной техникой в органы местного самоуправления и муниципальные учреждения района | в течение срока, на который разработан план-график | Консультант по программному обеспечению отдела по делам архитектуры и капитального строительства администрации Питерского муниципального района | увеличение количества  персональных компьютеров в органах местного самоуправления до 90 штук на 100 занятых в органах местного самоуправления;  увеличение числа персональных компьютеров в органах местного самоуправления в составе локальной вычислительной сети до 50 штук на 100 занятых в органах местного самоуправления; |
| **3.** | Обеспечение защиты информации и персональных данных в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях в соответствии с действующим законодательством | Разработка и утверждение Положения об обеспечении защиты информации и персональных данных в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях.  Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных  Определение обрабатываемых персональных данных, определение перечня информационных систем персональных данных, классификация информационных систем персональных данных  Определение круга лиц, участвующих в обработке персональных данных установлением правил доступа к персональным данным  Издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных  Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных  Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации  Проведение оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных (аттестация по требованиям безопасности информационных систем персональных данных)  Организация обучения сотрудников, ответственных за организацию обработки персональных данных, на курсах повышения квалификации по теме «Защита персональных данных» | 2011-2012 годы |  | обеспечение защиты информации и персональных данных |
| **4.** | Создание благоприятных условий для развития сетей связи на территории муниципального образования области, обеспечение недискриминационного доступа к муниципальной инфраструктуре для всех операторов связи, стимулирование конкуренции | на территории Питерского муниципального района действует 4 оператора связи | 2011-2012 годы |  | предоставление услуг по доступу в сеть «Интернет» на территории всех поселений муниципального образования не менее чем двумя провайдерами |
| **5.** | Создание на базе администрации муниципального образования области пункта видеоконференцсвязи (выделенного помещения, оснащенного необходимым оборудованием и каналами связи) | Приобретение необходимого оборудования и канала связи с обеспечением доступа в интернет не менее 1 Мбит/с | II квартал 2012 год |  | наличие пункта видеоконференцсвязи, включенного в единую региональную мультисервисную сеть органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления |
| **6.** | Внедрение системы персональной видеоконференцсвязи в органах местного самоуправления и подведомственных организациях | Приобретение необходимого оборудования и канала связи с обеспечением доступа в интернет не менее 1 Мбит/с | 2012 год |  | наличие функционирующей системы персональной видеоконференцсвязи в органах местного самоуправления и подведомственных организациях |
| **7.** | Внедрение систем электронного документооборота в администрациях муниципальных образований области | В настоящее время действует система электронного документооборота организована и действует. | 2012год |  | наличие систем документооборота в администрациях муниципальных образований |
| **4.** **Информатизация образования** | | | | | |
| **1.** | Создание центров обучения компьютерной грамотности на базе муниципальных общеобразовательных учреждений | Создать центры обучения компьютерной грамотности на базе  МОУ «СОШ с.Питерка»,  МОУ «СОШ с.Мироновка»,  МОУ «с. Агафоновка»,  МОУ «СОШ с. Новотулка»,  МОУ «СОШ с. Трудовик»,  МОУ «СОШ п. Нива | декабрь 2011 года  январь 2012 года  февраль2012г  март 2012г.  апрель2012г  апрель2012г. | Заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере | создание не менее 2-х центров обучения компьютерной грамотности на базе муниципальных общеобразовательных учреждений |
| **2.** | Внедрение информационных систем «Электронный дневник», «Электронное расписание» в муниципальных общеобразовательных учреждениях | Внедрить информационные системы «Электронный дневник», «Электронное расписание» в:  МОУ «СОШ с.Питерка»,  МОУ «СОШ с.Мироновка»,  МОУ «СОШ с.Новотулка» | 2012 год | Заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере | увеличение доли образовательных учреждений области, предоставляющих родителям возможность получать информацию о текущей успеваемости обучающихся в электронной форме, до 50 процентов |
| **3.** | Оснащение муниципальных общеобразовательных учреждений современной компьютерной техникой, а также обеспечение наличия локальных вычислительных сетей | Приобретение в муниципальные общеобразовательные учреждения следующего оборудования:  - 27 компьютеров;  - 5 интерактивных досок, 10 мультимедиа проекторов(800тыс.руб.);  - 12 компьютеров,12 веб-камер (840тыс.руб) для организации дистанционного обучения. | В течение срока, на который разработан план-график | Заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере | увеличение количества  персональных компьютеров, используемых в учебном процессе в учреждениях муниципального образования, до 15 штук на 100 учеников;  увеличение числа персональных компьютеров учреждений муниципального образования в составе локальной вычислительной сети до 15 штук на 100 учеников;  увеличение числа персональных компьютеров учреждений муниципального образования имеющих доступ к сети «Интернет» до 15 штук на 100 учеников |
| **4.** | Обеспечение защиты информации и персональных данных в муниципальных общеобразовательных учреждениях в соответствии с действующим законодательством | Оказание содействия в разработке и утверждении Положения об обеспечении защиты информации и персональных данных, в том числе:  Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных  Определение обрабатываемых персональных данных, определение перечня информационных систем персональных данных, классификация информационных систем персональных данных  Определение круга лиц, участвующих в обработке персональных данных установлением правил доступа к персональным данным  Издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных  Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных  Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации  Проведение оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных (аттестация по требованиям безопасности информационных систем персональных данных)  Организация обучения сотрудников, ответственных за организацию обработки персональных данных, на курсах повышения квалификации по теме «Защита персональных данных» | в течение срока, на который разработан план-график | Заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере | обеспечение защиты информации и персональных данных |
| **5.** | Обеспечение муниципальных общеобразовательных учреждений услугами высокоскоростного доступа в сеть «Интернет» со скоростью не ниже 2 Мбит/сек (для сельских школ не ниже 1 Мбит/сек) | Увеличение скорости доступа к сети «Интернет» в 3 школах( не ниже 1 Мбит/сек)  МОУ «СОШ п. Новореченский»-2 Мбит/сек.  МОУ «СОШ с. Алексашкино»- 1 Мбит/сек  МОУ «СОШ с. Питерка» -2 Мбит/сек | 2012 год | Заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере | увеличение доли школ, имеющих доступ к сети «Интернет» со скоростью не ниже 2 Мбит/сек, до 50 процентов; со скоростью не ниже 1 Мбит/сек, до 100 процентов |
| **6.** | Создание официальных сайтов муниципальных общеобразовательных учреждений | Созданы во всех общеобразовательных учреждениях | 2012 год | Заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере | увеличение доли школ, имеющих официальный сайт, до 100 процентов |
| **5. Информатизация в сфере культуры** | | | | | |
| **1.** | Перевод музейных и библиотечных фондов муниципального образования области в электронный вид, организация доступа к ним посредством сети «Интернет» | Утвержден приказ «О переходе библиотечных фондов муниципального образования области в электронный вид, организация доступа к ним посредством сети «Интернет» | в течение срока, на который разработан план-график | директор РМУК Питерского ЦМБ | увеличение объема электронных каталогов библиотек и музеев до 20 процентов от общего объема фондов |
| **2.** | Создание официальных сайтов библиотек и музеев муниципального образования области | 1. Создан сайт районного муниципального учреждения культуры «Центральная межпоселенческая библиотека» и музеев, находящихся на территории муниципального района. | 2012 год | директор РМУК Питерского ЦМБ | Создание интернет –станицы библиотек и музеев Питерского муниципального района |
| Систематизация, сбор и размещение информации, необходимой для размещения на сайте Районного муниципального учреждения культуры «Центральная межпоселенческая библиотека» и музеев, находящихся на территории муниципального района. |  |
| **3.** | Обеспечение библиотек и музеев муниципального образования области услугами высокоскоростного доступа в сеть «Интернет» со скоростью не менее 2 Мбит/сек (на территории сельских поселений не менее 1 Мбит/сек) | Обеспечение РМУК «ЦМБ» и музеев, находящихся на территории муниципального района высокоскоростного доступа с сеть «Интернет» не менее 1 Мбит/сек. | 2012 год | директор РМУК Питерского ЦМБ | увеличение доли библиотек и музеев муниципального района, имеющих доступ к сети «Интернет» со скоростью не ниже 1 Мбит/сек, до 50 процентов |
| **6. Информатизация в сфере здравоохранения** | | | | | |
| **1.** | Создание официальных сайтов муниципальных учреждений здравоохранения | Создание сайта МУЗ «Питерская ЦРБ» в рамках программы «Модернизации здравоохранения области» | 2011 год | Консультант по программному обеспечению отдела по делам архитектуры и капитального строительства администрации Питерского муниципального района | увеличение доли учреждений здравоохранения муниципального района, имеющих официальный сайт, до 100 процентов |
| **2.** | Обеспечение муниципальных учреждений здравоохранения услугами высокоскоростного доступа к сети «Интернет» со скоростью не менее 2 Мбит/сек (на территории сельских поселений не менее 1 Мбит/сек), включая обеспечение возможности приема и передачи данных с указанной скоростью | 1.Расчет и обоснование расходов, направленных на обеспечение МУЗ «Питерская ЦРБ» услугами высокоскоростного доступа в сеть «Интернет».  2. Ходатайство Собранию депутатов Питерского муниципального района о выделении денежных средств на обеспечение МУЗ «Питерская ЦРБ» услугами высокоскоростного доступа в сеть «Интернет».  3. При наличии финансовой и технической возможности обеспечение МУЗ «Питерская ЦРБ» услугами высокоскоростного доступа в сеть «Интернет» со скоростью не ниже 1 Мбит/сек. При отсутствии возможностей для обеспечения высокоскоростного доступа, увеличение скорости подключения к сети «Интернет» в МУЗ «Питерская ЦРБ» до максимально возможного значения. | 2012 год | Заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере Консультант по программному обеспечению отдела по делам архитектуры и капитального строительства администрации Питерского муниципального района  Заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере | увеличение доли учреждений здравоохранения муниципального района, имеющих доступ к сети «Интернет» со скоростью не ниже 2 Мбит/сек, до 50 процентов; со скоростью не ниже 1 Мбит/сек, до 100 процентов |
| **4.** | Обеспечение обучения сотрудников муниципальных учреждений здравоохранения на курсах повышения компьютерной грамотности | Повышение компьютерной грамотности сотрудников ЦРБ посредством участия в обучающих семинарах, проводимых министерством здравоохранения области | в течение срока, на который разработан план-график | Заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере | организация курсов и программ подготовки (переподготовки) для сотрудников учреждений здравоохранения муниципального образования по использованию информационных технологий в своей деятельности |
| **7.** | Обеспечение предоставления в электронном виде муниципальной услуги «Запись на прием к врачу» в муниципальных учреждениях здравоохранения | Расчет и обоснование расходов на заседании рабочей группы предоставления в электронном виде муниципальной услуги «Запись на прием к врачу В МУЗ «Питерская ЦРБ» | 2011 год | Заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере | предоставление услуги «Запись на прием к врачу» в 100 процентах учреждений здравоохранения муниципального образования |
| Организация предоставления в электронном виде муниципальной услуги «Запись на прием к врачу» в МУЗ «Питерская ЦРБ» | 2012 год |
| **8.** | Обеспечение защиты информации и персональных данных в муниципальных учреждениях здравоохранения в соответствии с действующим законодательством | Оказание содействия в разработке и утверждении Положения об обеспечении защиты информации и персональных данных в МУЗ «Питерская ЦРБ», в том числе: | 2011-2012 годы | Заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере Консультант по правовой и кадровой работе отдела специальных работ администрации Питерского муниципального района | обеспечение защиты информации и персональных данных |
|  |  | Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных в учреждении здравоохранения | 2011-2012 годы | Издание приказа «О назначении ответственного за организацию обработки данных» |
|  |  | Определение обрабатываемых персональных данных, определение перечня информационных систем персональных данных учреждения здравоохранения, классификация информационных систем персональных данных | Утверждение в каждом учреждении здравоохранения «Перечня персональных данных, подлежащих защите», «Перечня информационных систем персональных данных», актов классификации информационных систем персональных данных |
|  |  | Определение круга лиц, участвующих в обработке персональных данных установлением правил доступа к персональным данным | Утверждение «Положения о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным», списков сотрудников имеющих право обработки персональных данных, инструкций пользователям, администратору |
|  |  | Издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных | Разработаны и утверждены «Концепция информационной безопасности», «Политика информационной безопасности», иные документы, предусмотренные Методическими рекомендациями для организации защиты информации при обработке персональных данных в учреждениях здравоохранения, социальной сферы, труда и занятости |
|  |  | Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных | Разработаны модели угроз безопасности персональных данных для каждой информационной системы |
|  |  | Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации | Установлены и настроены сертифицированные средства защиты информации (средства антивирусной защиты, средства защиты от несанкционированного доступа и пр.) |
|  |  | Проведение оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных (аттестация по требованиям безопасности информационных систем персональных данных) | Наличие аттестатов соответствия требованиям безопасности информации информационных систем персональных данных |
|  |  | Организация обучения сотрудников, ответственных за организацию обработки персональных данных, на курсах повышения квалификации по теме «Защита персональных данных» | Получение ответственными за организацию обработки персональных данных удостоверения государственного образца о повышении квалификации по 72-часовой программе по теме «Защита персональных данных» |

ВЕРНО: заместитель главы администрации

муниципального района

по общим вопросам Н.А. Салацкая